

Uchwała Nr 4 /2019/2020
Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej
im Marii Konopnickiej w Ochotnicy Górnej
z dnia 11 września 2019 r.

w sprawie zmian w statucie Szkoły

Działając na podstawie art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 poz. 59 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1

W statucie Szkoły wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 31 uchyla się ust.5

2) po § 41 dodaje się § 41a i § 41b w brzmieniu:

„ § 41a

1. W szkole pracuje nauczyciel pedagog wspomagający działalność statutową szkoły. Jest on koordynatorem działalności profilaktycznej, opieki psychologiczno-pedagogicznej, poradnictwa zawodowego i edukacyjnego oraz organizatorem różnych form pomocy uczniom i ich rodzicom.
2. Do zadań pedagoga w szkole należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły;
 - 2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w szkole w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu szkoły;
 - 3) udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;
 - 4) podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży;

- 5) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku szkolnym i pozaszkolnym uczniów;
- 6) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;
- 7) pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów;
- 8) wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:
 - a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu przedszkola, szkoły i placówki,
 - b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

§ 41 b

1. W szkole funkcjonuje gabinet pielęgniarki szkolnej.
2. Zakres czynności pielęgniarki szkolnej obejmuje w szczególności:
 - 1) wykonywanie i interpretowanie testów przesiewowych;
 - 2) kierowanie postępowaniem poprzemiesiewowym oraz sprawowanie opieki pielęgniarskiej nad uczniami objętymi tym postępowaniem;
 - 3) organizowanie profilaktycznych badań lekarskich;
 - 4) prowadzenie grupowej profilaktyki fluorkowej;
 - 5) czynne poradnictwo w zakresie opieki pielęgniarskiej;
 - 6) udział w planowaniu, realizacji i ocenie szkolnego programu edukacji zdrowotnej oraz podejmowanie innych działań w zakresie promocji zdrowia;
 - 7) udzielanie pomocy przedlekarskiej w przypadku nagłych zachorowań, urazów i zatruc;
 - 8) doradztwo dla dyrektora szkoły w sprawie warunków bezpieczeństwa uczniów, organizacji posiłków i warunków sanitarnych w szkole;
 - 9) prowadzenie dokumentacji medycznej uczniów według wzorów określonych w załączniku do rozporządzenia.”

3) w § 75 ust 3 otrzymuje brzmienie:

„Z wnioskiem, o którym mowa w ust. 2, można wystąpić do dyrektora w terminie do 2 dni roboczych od daty powiadomienia o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej”

4) w § 75 ust 3 dodaje się pkt 1 w brzmieniu”

a) „Dyrektor powołuje komisję, która analizuje wniosek i zgodność z warunkami ustalania ocenę z zajęć edukacyjnych lub zachowania”

5) w § 75 dodaje się ustęp 8 w brzmieniu:

1. „ Warunkiem ubiegania się o ustalenie wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjnej zachowania są:

- a. złożenie przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia do dyrektora pisemnego wniosku z uzasadnieniem o ponowne rozpatrzenie oceny zachowania w terminie do 2 dni roboczych od daty powiadomienia o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania;
- b. wychowawca uzgadnia z rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia termin rozmowy wyjaśniającej;
- c. termin rozmowy ustalany jest przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej;
- d. rodzic, który w wyznaczonym terminie nie przystąpi do rozmowy wyjaśniającej, traci prawo do dalszego ubiegania się o podwyższenie oceny zachowania ucznia
- e. na rozmowę wyjaśniającą wychowawca prosi ucznia, rodzica, a ponadto może zaprosić w charakterze obserwatorów: przedstawiciela rady pedagogicznej, pedagoga, przedstawiciela samorządu klasowego;
- f. przy ustaleniu ostatecznej oceny zachowania wychowawca oprócz wymagań zawartych w statucie na daną ocenę ma obowiązek wziąć pod uwagę opinię osób obecnych w czasie rozmowy ;
- g. po rozmowie wyjaśniającej wychowawca ma obowiązek sporządzić protokół, który zawiera: termin przeprowadzenia rozmowy, ustaloną ocenę ostateczną, uzasadnienie decyzji co do podwyższenia lub pozostawienia oceny z zachowania, podpisy osób biorących udział w rozmowie;
- h. protokół zostaje dołączony do dokumentacji wychowawcy klasy;
- i. ustalona w ten sposób ocena zachowania jest ostateczna;”

6) w rozdziale 9 uchyla się § 80 dotyczący oddziałów gimnazjalnych w Szkole

7) w § 83 ust 5 otrzymuje brzmienie:

„Jednolity tekst statutu obowiązuje od dnia 11 września 2019 r.

8)w § 84 otrzymuje brzmienie:

„Traci moc uchwała nr 8 /2017/2018 z dnia 30 listopada 2017 r Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Ochotnicy Górnej.”

§ 2

Dyrektor opracowuje tekst ujednolicony statutu szkoły i publikuje go na stronie internetowej Szkoły

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4

Realizację uchwały powierza się Dyrektorowi.

Przewodnicząca Rady Pedagogicznej
mgr Renata Rusnarczyk